




# CCAP NEWSLETTER

Department of Denver Human Services  
 1200 Federal Boulevard  
 Denver, CO 80204




## CCAP Reminders / Recordatorios de CCAP

By / Por Marsa Williams,  
 Aspen Family Services

**Parent Fees** are the “first dollars” used to pay for child care, and are deducted from your bill prior to any County payments being made. Please remember to collect these fees from parents at the beginning of the month, and to notify the CCAP case worker if parent fees have not been paid. Parent can risk losing their CCAP benefits entirely for unpaid parent fees, and may not switch child care providers or apply for CCAP in any other County unless their Parent Fees have been paid or acceptable payment arrangements have been made with the child care provider.

to be shared between their case worker and the child care provider, employers, or schools—we greatly appreciate your willingness to assist our parents in completing their CCAP paperwork.



**Las Cuotas de los Padres** son los primeros fondos usados para el cuidado de niños, y son deducidos del cobro a usted, antes de que el condado haga cualquier pago. Por favor recuerde de coleccionar estos cobros de los padres al principio del mes, y de notificarle a la trabajadora de CCAP si los padres no han pagado las cuotas. Los padres corren el riesgo de perder la ayuda si no han pagado las cuotas, y no podrán cambiar de guardería o solicitar asistencia en otros condados si no han pagado o hecho un arreglo de pago con el proveedor.

**Renovación** - Al momento de solicitar o cuando les toca renovar, los padres reciben una lista indicándoles la información que todavía les falta. Si usted tiene preguntas sobre la información que puede estar faltando, entonces el primer paso a tomar es de pedirle una copia

de esa carta a los padres. También puede llamarle a la trabajadora.

**Confidencialidad** - todos los padres firman un a forma que nos da permiso de compartir información sobre su elegibilidad con su trabajadora, proveedores de cuidado, empleadores o escuelas. Se le agradece que esté dispuesto a ayudarlo a nuestros padres a completar el proceso de de CCAP.



## Congratulations Felicitades Quality Improvement

- Assets for Colorado Youth
- Beyond Daycare
- Bright Star Learning Palace 1
- Calvary Early Learning Center
- Catholic Charities Child Development Center
- Catholic Charities Early Learning Center
- Catholic Charities Margery Reed Mayo Day Nursery
- Cerebral Palsy of Colorado/ Creative Options Center
- Charlotte Bynes
- Children’s Corner Learning Center
- Children’s Haven Child Care Center
- Clayton Family Futures Head Start and EHS
- Community College of Denver
- Curtis Park Community Center
- Denver Early Childhood Council
- Easter Seals Colorado
- Family Star Montessori and Early Head Start
- Patricia Galloway
- Sally Gustafson
- Iliff Preschool, Inc.
- King Baptist Child Development
- Lil People Learning Center
- Little People’s Haven
- Mi Casa Resource Center for Women, Inc.
- Mile High Montessori Early Learning Centers
- Park Hill United Methodist Church
- SOAR After School Program and Summer in the Parks
- The Golden Triangle Learning Center
- Threats Child Care
- Warren Village, Inc.
- Wee Villagers, Child Development Home Center
- Young Enthusiastic Scholars

## Our Commitment to You

By Roxane White  
 Denver Human Services Manager

**C**hild care. There are few words that are more important to us; as parents or as members of the community. My daughter is now a teenager, but I vividly remember the anguish of choosing a child care provider. I remember thinking, Would her mind be stimulated? Would it feel like a family setting for her? Would she be happy and engaged during the day? Would the people at the care center share similar values?

As a parent and as the Manager of the Denver Department of Human Services, I want you to know that child care is a top priority. We are concerned about the quality of child care, the number of Denver children enrolled in care, and how we can make the process of finding subsidized child care easier for families in Denver. We also want to make the enrollment and billing processes easier for our wonderful child care providers.

In order to address the challenges of enrollment, billing and customer service for families and providers, the Denver Department of Human Services recently hired Betty C. de Baca as the Child Care Project Manager. Betty’s sole responsibility is to improve the subsidized child care system for Denver Human Services. She reports directly to me.



Betty C. de Baca,  
 Child Care Project Manager

being revised based on your comments. The City of Denver asked the State Department of Human Services to create customer-centric, user-friendly enrollment forms. Additionally, the Denver Department of Human Services billing office is meeting with individual providers to ensure timely and accurate billings and payments. Finally, this newsletter is a direct result from the request of community providers.

Over the next several months, our goal is create a system that works for everyone involved in either providing or paying for child care. We know that parents already have enough worries. For this reason, our processes should not make it more difficult to find quality child care. We also understand that child care providers survive on a very slim margin, and the delay of billings creates unmanageable and unnecessary problems. That’s why we are working cohesively with child care workers to ensure our processes do not make it more difficult for providers to keep their doors open.

As we strive to improve our processes, we need to hear your feedback. We know child care is one of our most important investments in the future of our community. Please contact Betty at 720-944-2069 or email [betty.cdebaca@denvergov.org](mailto:betty.cdebaca@denvergov.org) with your suggestions to help us create a better child care program for Denver!

For the past several months, we diligently began to develop new trainings for providers, create new enrollment forms for families, and reach out to you, our community, for ideas and recommendations. We also examined the orientation for providers and families, which is



# Recap: December Meeting

We were fortunate to have Leslie Bulicz, child care program administrator for the State Child Care Assistance Program, speak at the December 18<sup>th</sup> meeting. During the meeting, she shared critical information about enrollment rates in the Colorado Child Care Assistance Program (CCAP). In 2001, CCAP provided care to 53,000 children, which cost \$97,000,000. In 2006, enrollment rates decreased drastically to 38,000 children, with child care spending hovering around \$74,000,000.

Leslie also briefed attendees on the status of the CHATS Replacement; the proposal to develop a new system is being considered by the Joint Budget Committee. If the proposal

is approved, the bill should be signed April 2007 with Requests for Proposal being sent July 2007. Leslie plans to hold stakeholder meetings in the spring for input on system requirements. Stay tuned for dates.

Kevin Patterson, deputy manager at Denver Human Services (DHS), apprised the group that DHS is currently working to develop a Special Needs Childcare Reimbursement Policy. He also addressed the question regarding NAEYC Rates. These rates are established based on a prior discussion and vote of the Welfare Reform Board.

The Task Force Meeting was cancelled due to weather.

# TANF Update

In September 2006, the Denver Department of Human Services (DHS) and the Office of Economic Development (OED) began implementation of a redesign of the Colorado Works (TANF) program in Denver. The goal of the TANF Redesign is to assist families in becoming self-sufficient and to promote personal responsibility.

This goal is accomplished by engaging participants in work, work-related activities and activities that will help to remove barriers to work. In order for customers to participate in these activities, they must have access to supportive services - such as income, food and medical support, transportation, and child care. DHS and OED recognize that access to quality, timely, and convenient child care is critical to assisting Denver's families achieve self-sufficiency.

# Nuestro compromiso con Usted

Por Roxane White  
Manejadora de Servicios Humanos de Denver

## Cuidado de Niños.

Hay muy pocas palabras que son más importantes para nosotros como padres o miembros de la comunidad. Mi hija ya es una adolescente, pero recuerdo la angustia que sentí al tener que escoger guardería. Yo recuerdo que pensaba ¿Le estimularan su mente?, ¿Se sentirá como en familia?, ¿Estará feliz y ocupada durante el día?, ¿Tendrán las personas de la guardería los mismos valores que yo?

Como madre de familia y manejadora del Departamento de Servicios Humanos de Denver (DHS), quiero hacer saber que el cuidado de niños es una prioridad principal. Estamos preocupados con la calidad de el cuidado de niños, el número de niños inscritos en guarderías de Denver, y como es que podemos hacer el proceso más fácil para las familias en Denver. También queremos hacer el proceso de cobros y pagos más fácil para nuestros maravillosos proveedores de cuidado. Para poder estudiar los retos de la inscripción, pagos y servicio a familias y proveedores, DHS recientemente contrato a Betty C. de Baca como manejadora del Programa de Cuidado de Niños (CCAP) para el condado de Denver, ella se reporta a mí directamente. En los últimos meses hemos estado trabajando diligentemente para desarrollar nuevos entrenamientos para los proveedores, y crear nuevas formas de inscripción para los padres. Hemos empezado a solicitar sus ideas y recomendaciones para mejorar el

proceso de inscripción. También examinamos la orientación para los proveedores y familias y haciendo cambios basados en sus recomendaciones. El condado de Denver le pidió al Departamento del Estado de Servicios Humanos crear formas de inscripción más fáciles de entender. Adicionalmente, la oficina de pagos de DHS esta reuniéndose con los proveedores individualmente para asegurar que los pagos y cobros sean precisos. Finalmente, esta informativa es el resultado de las sugerencias de los proveedores.

Durante los siguientes meses, nuestra meta es de crear un sistema que funcione para todos los que están envueltos en proveer o pagar por el cuidado de niños. Sabemos que los padres ya tienen bastantes preocupaciones, por esta razón, nuestros procesos no deberían hacer la búsqueda de cuidado de calidad más difícil. Nosotros también comprendemos que los proveedores sobreviven en un margen escaso, y que el retraso de pagos crea problemas innecesarios y difíciles de manejar. Por eso estamos trabajando con los proveedores para asegurar que nuestros procesos no lo hagan más difícil el mantener sus puertas abiertas. Mientras aspiramos a mejorar nuestros procesos, necesitamos oír sus sugerencias. Sabemos que el cuidado de niños es una de las inversiones más importantes del futuro de nuestra comunidad. Por favor llámeme a Betty con cualquier sugerencia o idea y ayúdenos a crear un programa mejor para cuidado de niños en Denver. Llame al (720) 944-2069 o correo electrónico [betty.cdebaca@denvergov.org](mailto:betty.cdebaca@denvergov.org).

# Un Mensaje de OED

En septiembre 2006, el Departamento de Servicios Humanos y la oficina de Desarrollo Económico (OED) comenzaron la implementación del nuevo diseño del programa Colorado Works (TANF) en Denver. Las metas del programa rediseñado TANF, son de asistir a las familias a llegar a ser auto suficientes y promover responsabilidad propia. Esta meta se podrá lograr al involucrar a los participantes en empleo, actividades relacionadas con empleo y actividades que ayudaran a remover las barreras al buscar empleo. Para que los clientes participen en estas actividades, tienen que tener acceso a servicios de apoyo como ingresos, alimentos y servicios médicos, transportación y cuidado de niños. DHS y OED reconocen que el acceso a cuidado conveniente, oportuno y de buena calidad es crítico para asistir a las familias en Denver lograr ser auto suficiente.



# Talent Joins Denver's CCAP Team

We're proud to announce two additions to Denver's CCAP team. Child care Outreach Coordinator Paulina Gonzalez and Jesse Villalobos in Financial Services.

Before Paulina joined our team, she worked in the Bilingual Unit of DHS' Adult Services. You'll see Paulina out-and-about in the community providing information about CCAP and how to access the service. She'll be working directly with our program manager, child care providers, and community.



Paulina Gonzalez,  
Child Care Outreach  
Coordinator

Paulina can be reached at 720.944.1484 and [paulina.gonzalez@denvergov.org](mailto:paulina.gonzalez@denvergov.org).

The Business Office of Child Care welcomes Jesse Villalobos! Jesse joins Financial Services with an extensive background in Human Services programs, including child care.

Jesse will support providers from a billing and payment perspective, improve processes, and provide useful information. Jesse is the customer service representative for this important function in Financial Services. In February and every month following, Jesse plans to attend all child care related meetings.



Jesse Villalobos,  
CCAP Customer  
Service Representative

He can be reached at 720.944.2877.

# A Special Thanks/ Muchísimas Gracias

A special *Thank You* to the individuals who volunteered their time to make the CCAP application process more user-friendly. These individuals made recommendations that will ultimately streamline the application process.

- Eleene Scott, Catholic Charities Child Development Center
- Casander Williams, Catholic Charities Child Development Center
- Lupe Gonzales, Mile High Montessori
- Elaine Castillo, Catholic Charities Marjorie Reed Center
- Sara Pacetti, Warren Village
- Judy Otis, Quigg Newton Center

# Bienvenidos Jesse y Paulina

La oficina de Negocios de Cuidado de Niños (BOCC) ¡le da la bienvenida a Jesse Villalobos! Jesse se une al Departamento de Servicios Financieros con una experiencia extensa en varios programas del Departamento de Servicios Humanos (DHS) incluyendo el Programa de Cuidado de Niños (CCAP).

Las responsabilidades principales de Jesse en BOCC, son de apoyar a los proveedores con los cobros y pagos, mejorar el proceso, y proveer información útil. Jesse es el representante de servicio al cliente.

Jesse planea tener juntas con los proveedores. Háblele para introducirse o para invitarlo a que visite su centro. Jesse

intentara atender a todas las juntas relacionadas con cuidado de niños. Le puede llamar al (720) 944-2877.

Nos gustaría darle la bienvenida a Paulina González como la Coordinadora de Cuidado de Niños del Departamento de Servicios Humanos (DHS). Antes de unirse a nuestro equipo, ella trabajo en equipo Bilingüe de Servicios de adultos. Usted vera a Paulina de aquí para allá por la comunidad proveyendo información sobre CCAP y como accederlo. Ella estará trabajando directamente con nuestra manejadora del programa, proveedores de cuidado y la comunidad. Puede llamarle al (720) 944-1484/ o [paulina.gonzalez@denvergov.org](mailto:paulina.gonzalez@denvergov.org)

# Resumen de la junta de diciembre

Tuvimos la fortuna de tener a Leslie Bulicz administradora del programa de Cuidado de Niños del estado CCAP. En el año 2001 CCAP proveyó cuidado a 53,000 niños con un costo de 97 millones de dólares. En el año 2006 los números bajaron drásticamente a 38,000 niños, mientras los costos permanecieron en 74 millones de dólares. Leslie también les hablo de lo que esta pasando con el sistema CHATS, sobre la propuesta para desarrollar un sistema nuevo, que esta considerando el Joint Budget Comité de Colorado. Si la propuesta es aprobada, se firmara en Abril 2007, con los pedidos para Julio 2007. Leslie tiene planes de reunirse con las personas interesadas en este tema para discutir ideas sobre requisitos del sistema. Este al tanto de esas fechas. Kevin Patterson el manejador diputado del Departamento de Servicios Humanos, aseguro al grupo que DHS esta trabajando en realizar una póliza para reembolsos de Cuidado Especial. También hablo de la pregunta sobre los costos de la agencia National Association for the education of Children (NAEYC). Estos cobros son establecidos basados en una discusión previa y en el voto del Welfare Reform Board. Se cancelo la junta de Task Force debido al mal tiempo.



# CCAP Billing Calendar / Calendario de Cobros de CCAP

February / febrero						
S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5 Bills Due	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19 1st Payroll	20	21	22	23	24
25	26 2nd Payroll	27	28			

March / marzo						
S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5 Bills Due	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19 1st Payroll	20	21	22	23	24
25	26 2nd Payroll	27	28	29	30	31

April / abril						
S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4 Bill Due	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16 1st Payroll	17	18	19	20	21
22	23 2nd Payroll	24	25	26	27	28
29	30					